**國立屏東科技大學校外實習輔導紀錄表**

1110801更新

系別： 送交備查日期: 年 月 日

|  |
| --- |
| **第一部分：輔導基本資料表** |
| 輔導教師姓名 |  | 學生學號姓名 |  | 實習機構名稱 |  |
| 次數 | 輔導時間 | 輔導方式 | 輔導關懷事項 | 照片或其他佐證資料(實地訪視照片應包含學生實作畫面或合照) |
| 月日 | 時分至時分 |
| 1 |  |  | **根據本校學生校外實習辦法二十二條，學期課程的實地訪視次數至少二次。暑期課程的實地訪視以一次為原則，如時間不足，部分學生得以其他輔導方式替代。**□實地訪視□電話訪談□視訊會議□網路社群□面談　　□電子郵件□實習作業繳交□其他　　　　　　　 | □瞭解實習生的工作環境、　工作內容與工作規範□瞭解實習生的出席情形□瞭解實習生的學習情形□指導實習作業、督促繳交 |  |
| 2 |  |  | **根據本校學生校外實習辦法二十一條，學期課程的輔導次數，以至少三次為原則。**□實地訪視□電話訪談□視訊會議□網路社群□面談　　□電子郵件□實習作業繳交□其他　　　　　　　 | □瞭解實習生的工作環境、　工作內容與工作規範□瞭解實習生的出席情形□瞭解實習生的學習情形□指導實習作業、督促繳交 |  |
| 3 |  |  | **根據本校學生校外實習辦法二十一條，學期課程的輔導次數，以至少三次為原則。**□實地訪視□電話訪談□視訊會議□網路社群□面談　　□電子郵件□實習作業繳交□其他　　　　　　　 | □瞭解實習生的工作環境、　工作內容與工作規範□瞭解實習生的出席情形□瞭解實習生的學習情形□指導實習作業、督促繳交 |  |

* **本表請於學期成績送交截止日前繳交至各系所備查**

|  |
| --- |
| **第二部分：輔導事項摘要** |
| 次數 | 溝通對象： |
| **1** | **1** | **實習生實習重點**：有無不合理的工作規範：□無□有，處理方式： |
| **2** | 實習生的實習環境是否安全衛生，不影響健康:□是□否，處理方式： |
| **3** | 實習項目、內容與實習計畫（實習合約）是否相符：□是□否，處理方式： |
| **4** | 工作時間是否符合實習合約規定：□是□否，處理方式： |
| **5** | **出席情形**（含有無遲到早退或曠職）**：****請假情形：****輔導處理：** |
| **6** | **實習生學習進度：****（含生活適應、專業學習、工作表現、人際關係、心態建立、實習心得）****遭遇問題：****住宿安全(第一次訪視時請務必填寫租屋情形調查)與實習輔導：** |
| **7** | 實習機構是否能適時提供協助與指導：□是□否，處理方式： |
| **8** | **實習作業指導：****督促作業情形：** |
| **其他說明、實習生或實習機構意見：** |
| **實習輔導老師簽名： 系主任蓋章:** |

* **本表請於學期成績送交截止日前繳交至各系所備查**

|  |
| --- |
| **第二部分：輔導事項摘要** |
| 次數 | 溝通對象： |
| **2** | **1** | **實習生實習重點：**有無不合理的工作規範：□無□有，處理方式： |
| **2** | 實習生的實習環境是否安全衛生，不影響健康：□是□否，處理方式： |
| **3** | 實習項目、內容與實習計畫（實習合約）是否相符：□是□否，處理方式： |
| **4** | 工作時間是否符合實習合約規定：□是□否，處理方式： |
| **5** | **出席情形**（含有無遲到早退或曠職）**：****請假情形：****輔導處理：** |
| **6** | **實習生學習進度：****（含生活適應、專業學習、工作表現、人際關係、心態建立、實習心得）****住宿安全與遭遇問題：****實習輔導：** |
| **7** | 實習機構是否能適時提供協助與指導：□是□否，處理方式： |
| **8** | **實習作業指導：****督促作業情形：** |
| **其他說明、實習生或實習機構的其他意見：** |
| **實習輔導老師簽名： 系主任蓋章:** |

**※ 本表請於學期成績送交截止日前繳交至各系所備查**

|  |
| --- |
| **第二部分：輔導事項摘要** |
| 次數 | 溝通對象： |
| **3** | **1** | **實習生實習重點**：有無不合理的工作規範：□無□有，處理方式： |
| **2** | 實習生的實習環境是否安全衛生，不影響健康：□是□否，處理方式： |
| **3** | 實習項目、內容與實習計畫（實習合約）是否相符：□是□否，處理方式： |
| **4** | 工作時間是否符合實習合約規定：□是□否，處理方式： |
| **5** | **出席情形**（含有無遲到早退或曠職）**：****請假情形：****輔導處理：** |
| **6** | **實習生學習進度：****（含生活適應、專業學習、工作表現、人際關係、心態建立、實習心得）****住宿安全與遭遇問題：****實習輔導：** |
| **7** | 實習機構是否能適時提供協助與指導：□是□否，處理方式： |
| **8** | **實習作業指導：****督促作業情形：** |
| **其他說明、實習生或實習機構的其他意見：** |
| **實習輔導老師簽名： 系主任蓋章:** |

* **本表請於學期成績送交截止日前繳交至各系所備查**